



وزارة المالية

التاريخ : ٢٢ محرم ١٤٠٦ هـ

الموافق : ١٩٨٥/١٠/٧

الاشارة : م/١٦١٦/١ - ٩٨٤٤

تعميم رقم (١٣) لسنة ١٩٨٥

السيد المحترم / وكيل وزارة

تحية طيبة وبعد ،

تنظيما لعمل ادارة الضيافات العامة المسؤولة عن حجز الفنادق لضيوف الدولة . يرجى العلم بأنه اعتبارا من تاريخه ستكون الاستضافة مقصورة على الاقامة والمواصلات والطعام والغسيل على ان يتحمل الضيف كافة المصاريف الاخرى او تكون على حساب الوزارة المضيفة اذا رغبت في ذلك .

هذا وسوف يتم تحديد نوعية الغرف للسادة الضيوف على الشكل التالي :-

للوزير ومن في مستواه	جناح كبير
للكيل ومن في مستواه	جناح صغير (او وسط)
للمستشار	غرفة ممتازة
للضيف العادي (وبقية الضيوف)	غرفة عادية

كما نود ان نوضح بأن الادارة لن تلتزم بدفع قيمة المكالمات الخارجية او الحفلات التي يقيمها الضيف نفسه او اية مصاريف اضافية اخرى خلافا لما تم ذكره وستعتمد القائمة للوزارة المضيفة لتسديد اى مصاريف زائدة عن الحد المقرر .
راجين التقيد بما جاء في هذا التعميم وتوضيح كافة البيانات المطلوبة عن السادة ضيوف وزاركم

مع اطيب التمنيات

وكيل وزارة المالية والاقتصاد

محمد الحميد حسين



وزارة المالية

Ministry of Finance

Kuwait _____

Ref. _____

ص.ب : ٩ - الكويت
P. O. Box : 9 — Kuwait

التاريخ : _____

الموافق : _____

الاشارة : _____

اسس وضوابط استضافة ضيوف

الدولة الرسميين

=====

اولا : ورود كتاب الوزارة او الادارة المعنية الى وزارة المالية والخاص بطلب الاستضافة قبل ميعود وصول الضيوف بسبعة ايام على الاقل ، وفي الحالات الطارئة يتم الاتصال التليفوني على ان يصل كتاب الجهة المعنية في اليوم التالي مباشرة .

ثانيا : ان يتضمن كتاب الوزارة او الادارة المعنية الاتي :-

- أ - اسم الضيف .
- ب - الجنسية .
- ج - الوظيفة او المهنة التي تشغلها في بلده .
- د - الغرض من الزيارة .
- هـ - فترة الضيافة .

ثالثا : تحدد نوعية الغرفة للضيوف على الشكل التالي :-

- | | |
|------------------------|--------------------|
| للوزير ومن في مستواه . | - جناح كبير |
| للكيل ومن في مستواه . | - جناح وسط او صغير |
| للمستشاريين والمدراء . | - غرفة ممتازة |
| لباقى الوفود . | - غرفة عادية |

رابعا : وتشمل الضيافة :-

- أ - الاقامة .
- ب - المواصلات .
- ج - الطعام .
- د - الغسيل والكسى .



ص.ب : ٩ - الكويت
P. O. Box : 9 — Kuwait

التاريخ :
الموافق :
الإشارة :

(٢)

خامسا : تقوم وزارة المالية - ادارة الضيافة العامة بتحديد الفندق الذي يسكن فيه الضيوف .

سادسا : تقتصر ضيافة الموظفين الجدد بالوزارات على الفئات التي تستحق سكن حكومي فقط وتكون الوزارة او الادارة المعنية قد اتخذت الاجراءات المتبعة في مثل هذه الحالات .

سابعا : يرفق بكتاب الوزارة او الادارة المعنية التي تطلب استضافة الموظفين الجدد الى حي - تخميص سكن حكومي لهم الآتية :-

أ - موافقة ديوان الموظفين على تخميص سكن حكومي لهم .

ب - نسخة من كتابها لوزارة المالية - ادارة اسكان موظفي الدولة بطلب تخميص سكن حكومي لهم .

ثامنا : لا تزيد فترة الضيافة عن (١٥ يوم) الا في الحالات الاستثنائية التي يتم اخذ موافقة مسبقة عليها من قبل وزارة المالية .

تاسعا : لا تخصص سيارات للموظفين الجدد الذين يتم استضافتهم .

عاشرا : تحدد وزارة المالية مستوى الحفلات التي تقام على شرف ضيوف الوزارات والادارة المعنية



Ministry of Finance

وزارة المالية

Kuwait

ص.ب : ٩ - الكويت
P. O. Box : 9 — Kuwait

التاريخ :
الموافق :
الإشارة :

(٢)

حادي عشر : تلتزم الفنادق بما يرد بكتاب وزارة المالية - ادارة الضيافة العامة وأي تعديل
تتحمله الفنادق .

ثاني عشر : تلتزم الفنادق بالاسعار التي وافقت عليها وزارة المالية لمدة سنة مالية كاملة
وأي تعديل تتم تسرى على السنة المالية التالية فقط .

مع أطيب التمنيات ...